

**Departamento de Ciencias de la Administración**  
**Reunión Consejo Departamental**  
**Día 09 de mayo de 2022 a las 14:00 hs.**

**INFORMES DE DIRECCIÓN**

A- Colectivo de Mujeres de la UNS solicitan uso de la palabra ante reunión plenaria del Consejo Departamental.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Consideración Acta 768 del 25/04/2022.
2. Programa para Regularización de Docentes Auxiliares – CSU-160/2022 Llamado a concurso público bajo la modalidad “cerrada” a la docente Cra. Verónica Andrea BLANCO, para un cargo de Asistente con dedicación simple en la asignatura Introducción a la Administración (1660). Jurado titular: Lucrecia BOLAND – Fernanda CARRO – Claudio GENOVESE. Suplente: Fernando BOSTAL – Natalia URRIZA – Andrea Rivero. Expediente 1625/2022.
3. Programa para Regularización de Docentes Auxiliares – CSU-160/2022 Llamado a concurso público bajo la modalidad “cerrada” a la docente Cra. Carolina DAMIANI, para un cargo de Asistente con dedicación simple en la asignatura Contabilidad Básica (1613). Jurado titular: Analía GOENAGA – Silvia CAMPETELLA – Agustín ARGANARAZ. Suplente: Claudio MILIOZZI – Carolina SPERONI – Sergio IELMINI. Expediente 1624/2022.
4. Programa para Regularización de Docentes Auxiliares – CSU-160/2022 Llamado a concurso público bajo la modalidad “cerrada” al docente Cr. Martín Alberto DOMINGUEZ, para un cargo de Asistente con dedicación simple en la asignatura Análisis de Sistemas Administrativos (1558). Jurado titular: Eduardo GARCIA – Javier LORDA – Ernesto BISCAYCHIPY. Suplente: Claudio MILIOZZI – Miguel VAGO – LITTERIO Mario. Expediente 1623/2022.
5. Propuesta del jurado designado en el llamado a concurso público de un cargo Profesor Titular con dedicación exclusiva, en las asignaturas Contabilidad Pública (código 1532) y Contabilidad Pública II (código 1655). Se sugiere la designación del Dr. Carlos FERREIRA. Expediente 3471/2022.
6. Elevar al Consejo Superior Universitario la propuesta del jurado para el concurso de Profesor Adjunto dedicación Simple para cumplir funciones en la asignatura “Introducción a la Gestión de Operaciones (código 1662) para la carrera Tecnicatura Universitaria en Operaciones Industriales: Jurado Titular: Dra. Pesce Gabriela, Mg. Jorge Daniel Símaro y Mg. Omar Edgardo Tonelli. Jurado Suplente: Dr. Milanesi Gastón, Dr. Alfredo Rébori, Dra. María Claudia D. Annunzio. Derogar la RCDCA 480/2019
7. Propuesta del jurado designado en el llamado a concurso por antecedentes, para la cobertura temporaria de un cargo Ayudante A en la asignatura Psicología de las Organizaciones (código 1819). Se sugiere declarar desierto, por no reunir las condiciones del perfil y contenido académico de cátedra. Expediente 1117/2022.

8. Solicitud del Jurado para realizar una 2da convocatoria en el llamado a concurso público para un cargo Ayudante A interino, en la asignatura Psicología de las Organizaciones. Expediente 1117/2022.
9. Nota de la Cra. Rosana GARCIA, Legajo 12944, solicitando licencia sin goce de haberes, a partir del 01 de julio del 2022 y hasta el 30 de noviembre del presente, en la asignatura Contabilidad Básica. Expediente 733/2013.
10. Solicitud de la Prof. Analía GOENAGA para convocar un llamado a concurso de antecedentes, para la cobertura interina de un cargo Ayudante A D/S en la asignatura Contabilidad Básica desde el 01 de julio y hasta el 30 de noviembre.
11. Propuesta para designar como representantes del Departamento en la Comisión Asesora de Extensión a los Prof. Claudio GENOVESE y Prof. Ana María RAMOS.
12. Propuesta de Reglamento de Prácticas Profesionales de Licenciatura en Administración (DCA UNS).
13. Nota de la Profesora Nuria GUTIERREZ, aconsejando otorgar equivalencia a la alumna Paola Marina ALESSANDRI, L.U. 52016 en las materias Contabilidad IIC (1643) y Contabilidad IIIC (cód. 1644). La alumna aprobó todos los temas pendientes de acuerdo al dictamen supeditado.
14. Convocatoria para la cobertura temporaria de un cargo equivalente a Profesora/or Adjunto con dedicación simple, para la Etapa II de Nivelación 2022.
15. Renuncia de la alumna Rocío PISTARINI PEREZ a la Comisión Curricular Contador Público.
16. Solicitud de aval académico para la presentación del proyecto de extensión "Micromovilidad urbana sostenible desde una perspectiva multidimensional para la ciudad de Bahía Blanca" en la IX Convocatoria de proyectos de extensión PEU 2022.
17. Propuesta de conformación del Consejo Directivo del Instituto de Investigación en Ciencias de la Administración (IICA).

<b>Comisión de Enseñanza</b>
------------------------------

18. Se propone dictamen de fecha 04/05/2022.

<b>Comisión de Curricular de Contador Público</b>
---

19. Se propone dictamen de fecha 05/05/2022.

<b>Comisión de Curricular de Licenciatura en Administración</b>
---

20. Se propone dictamen de fecha 04/05/2022.

**Comisión de Presupuesto, Interpretación y Reglamento**

21. Se propone dictamen Convenio Marco-Específico Municipio de Coronel Suárez y Departamento de Ciencias de la Administración.

**Comisión de Posgrado**

No hay dictámenes.

**Comisión de Práctica Final de Carrera**

22. Se propone dictamen de fecha 28/04/2022.

**Comisión de Práctica Profesional Supervisada y Pasantías**

No hay dictámenes.

**Comisión Curricular de Licenciatura en Gestión Universitaria**

No hay dictámenes.

**Comisión Curricular de Profesorados de Ciencias de la Administración**

23. Se propone dictamen de fecha 04/05/2022 sobre pedido de equivalencias de la alumna Eugenia Estefanía FRITZ L.U. 93538.

N° Trámite	ALUMNO	L.U. Nro.	FECHA		OBSERVACIONES / SE ACONSEJA RESOLVER
			ASUNTO / PEDIDO	04/05/2022	
5982	Bigliani Johana	107554	12-Otros: inscripción en asignatura fuera de término por pase del plan 2010 al 2016.	La alumna Bigliani Johana es alumna de la carrera de Contador Público Plan 2016, por aplicación del Plan de transición dispuesto por la RCSU 71/2020 se pasó del Plan 2010 V3 al Plan 2016 V2 el 01/03/2022. Solicita inscripción fuera de término en: Auditoría (1666). Se aprobó Actuación Previsional y Laboral (1670) el 28/04/2022 con nota 6 (seis)	La alumna Bigliani Johana es alumna de la carrera de Contador Público Plan 2016, por aplicación del Plan de transición dispuesto por la RCSU 71/2020 se pasó del Plan 2010 V3 al Plan 2016 V2 el 01/03/2022. Solicita inscripción fuera de término en: Auditoría (1666). Se aprobó Actuación Previsional y Laboral (1670) el 28/04/2022 con nota 6 (seis). Se aconseja dar lugar a lo solicitado
5983	Pistarini Pérez Rocío Micaela	120723	12-Otros: prórroga control correlativas	La alumna Pistarini Pérez Rocío Micaela es alumno de la carrera de Contador Público Plan 2016. Solicita prórroga en el control de correlativas. Se encuentra inscrita en Auditoría A (1666) y rindió Contabilidad III C (1644) el 27/04/2022 con nota 9 (nueve)	La alumna Pistarini Pérez Rocío Micaela es alumno de la carrera de Contador Público Plan 2016. Solicita prórroga en el control de correlativas. Se encuentra inscrita en Auditoría A (1666) y rindió Contabilidad III C (1644) el 27/04/2022 con nota 9 (nueve). Se aconseja dar lugar lo solicitado.
5984	Simón Sofía Adriana	132848	12-Otros: inscripción en asignatura fuera de término.	La alumna Simón Sofía Adriana es alumna de la carrera de Contador Público Plan 2016. Solicita inscripción fuera de término en las asignaturas: Matemática I C (8116) y Derecho EmpresarioC (9074) justifica el pedido en un error en documentación.	La alumna Simón Sofía Adriana es alumna de la carrera de Contador Público Plan 2016. Solicita inscripción fuera de término en las asignaturas: Matemática I C (8116) y Derecho EmpresarioC (9074) justifica el pedido en un error en documentación. Se aconseja dar lugar a lo solicitado.
5986	Milla Delfina	114961	12-Otros: prórroga control correlativas	La alumna Milla Delfina es alumno de la carrera de Contador Público Plan 2016. Solicita prórroga en el control de correlativas. Se encuentra inscrita en Auditoría A (1666) y Actuación Profesional Judicial (1502) y rindió Actuación Profesional Laboral Previsional (1670) el 28/04/2022 con nota 6 (seis)	La alumna Milla Delfina es alumno de la carrera de Contador Público Plan 2016. Solicita prórroga en el control de correlativas. Se encuentra inscrita en Auditoría A (1666) y Actuación Profesional Judicial (1502) y rindió Actuación Profesional Laboral Previsional (1670) el 28/04/2022 con nota 6 (seis). Se aconseja dar lugar a lo solicitado.
5991	Cadenasso Celina Raquel	46764	12-Otros: excepción a la correlativa	La alumna Cadenasso Celina Raquel es alumna de la carrera de Profesorado en Educación Secundaria y Superior en Cs de la Adm. Plan 2013. Solicita excepción a la correlativa para cursar Contabilidad de Costos (1530) sin tener el final de Contabilidad II CP (1577)	La alumna Cadenasso Celina Raquel es alumna de la carrera de Profesorado en Educación Secundaria y Superior en Cs de la Adm. Plan 2013. Solicita excepción a la correlativa para cursar Contabilidad de Costos (1530) sin tener el final de Contabilidad II CP (1577). Se aconseja dar lugar a lo solicitado en forma excepcional y teniendo en cuenta que se trata de una alumna de la carrera de Profesorado en Educación secundaria y Superior en Cs de la Administración, graduada en Licenciatura en Administración y que el pedido tiene como objetivo cursar la última materia del mencioando Profesorado.

Carlos A. Ferreira

Perata Antonela

Alejandro Guayquipan

- 4- Reincorporaciones fuera de término en planes no vigentes
- 5- Excepciones al sistema de inecuación
- 6- Prórroga al vencimiento de materias
- 7- Cambio de prioridades
- 8- Pase de carrera fuera de término
- 9- Prórroga en la validez de la correlativa
- 10-Excepción a la baja por inactividad Resolucion 757/2013 Articulo 3.
- 11-Inscripciones fuera de término en materias optativas
- 12-Otros

Comisión Curricular Contador Público 2022					
Fecha	Nº de trámite	L.U.Nº	Nombre del alumno	Detalle del trámite que solicita	Resolución
05/05/2022	5930	29268	BONACCI DANIEL ALBERTO	Solicitud de EQUIVALENCIA de las Asignaturas Contabilidad General I (1977) del plan 1977 por Contabilidad Básica (1613) plan 2016 – Contabilidad General I (1977) del plan 1977 por Contabilidad ICP (1576) plan 2016 – Procesamiento de datos (1836) del plan 1977 por Laboratorio de Tecnología de Información de las Organizaciones (1711) Plan 2016.	Se otorgan EQUIVALENCIAS de las Asignaturas Contabilidad General I (1977) del plan 1977 por Contabilidad Básica (1613) plan 2016– Contabilidad General I (1977) del plan 1977 por Contabilidad ICP (1576) plan 2016 – Procesamiento de datos (1836) del plan 1977 por Laboratorio de Tecnología de Información de las Organizaciones (1711) Plan 2016. Además reválidas de las dos primeras asignaturas.
05/05/2022	5908	85089	VAZQUES, NATALIA NOELIA	Solicitud equivalencia de cursado entre: Administración General CP (1579) Plan 2007 por Introducción a la Administración (1660) plan 2016 – Contabilidad III (1578) plan 2007 por Contabilidad III C (1644) Plan 2016 y Contabilidad II CP (1577) plan 2007 por Contabilidad II C (1643)	Se otorgan
05/05/2022	5980	61494	VLADISLOVICH ANA CECILIA	Solicitud de EQUIVALENCIA de la Asignatura Contabilidad I (Cod. 1536, revalidada por Res. 508/2021, según informa la alumna) por Contabilidad II C (Cod. 1643) y de Contabilidad II (Cod. 1537) por Contabilidad III C (Cod. 1644) por pase del plan 1989 al plan 2016.	Pase a profesores
05/05/2022	5985	73082	URTASUN FLORENCIA ESTEFANÍA	Solicitud de REVALIDA de las asignaturas Administración I (1513), Contabilidad de costos (1530), Gabinete de contabilidad (1589), Procesamiento de datos (1836), Actuación judicial (1508), Administración de personal (1516)	Pase a profesores
05/05/2022	5988	73082	URTASUN FLORENCIA ESTEFANÍA	Solicitud de REVALIDA Y EQUIVALENCIA de la Asignatura Contabilidad I (1536) con Contabilidad IIC (1643)	Pase a profesor
05/05/2022	5903	75596	FILIPPINI LEONEL	Solicitud de REVALIDA de las asignaturas Gabinete de Contabilidad (1598), Administración I (1513), Procesamiento de datos (1836), Contabilidad I (1536) de la carrera de Contador Público. Pase de plan 1989 a 2016 V.2	Se otorgan
05/05/2022	5856	89086	BARBERIS LUCIANO	Solicitud REVÁLIDA Y EQUIVALENCIA de la asignatura, Contabilidad II C.P. (1577), de la carrera de Contador Público, plan 2007, por la asignatura Contabilidad II C (1643), de la misma carrera, plan 2016 V2.	Se otorga REVALIDA. Se otorga EQUIVALENCIA supeditada a rendir los temas indicados por el docente
05/05/2022	5990	50856	FUHR CAROLINA FERNANDA	Solicitud de EQUIVALENCIA de la asignatura Elementos de contabilidad (Cód. 1594) por Contabilidad para Economistas (Cód.1552) de la Licenciatura en Economía	Pase a profesor
05/05/2022	5855	89086	BARBERIS LUCIANO	Solicitud REVÁLIDA de las asignaturas Sociología de las organizaciones (1889) , Introducción a la contabilidad (1661), Contabilidad I C.P. (1576) , Administración General C.P. (1579), Prueba de suficiencia en sistemas de información (1835), Contabilidad Pública (1532), Actuación Profesional, Laboral y Previsional (1670) de la carrera de Contador Público, plan 2007. <b>ACLARACION= Si bien pide REVALIDA también de Contabilidad II CP (1577) en Trámite 5856 (17/3) se solicita en forma conjunta EQUIVALENCIA Y REVALIDA de dicha asignatura.</b>	Se otorga REVALIDA para Sociología de las organizaciones (1889), Introducción a la contabilidad (1661), Contabilidad I CP (1576), Administración General CP (1579), Prueba de Suficiencia en Sistemas de Información (1835), Actuación Profesional Laboral y Previsional (1670) y Contabilidad II CP (1577). NO SE OTORGA para Contabilidad Pública (1532)
20/04/2022	5905	92866	FERNANDEZ REYES CARLOS RAUL	Solicitud de EQUIVALENCIA de la asignatura Actuación Profesional Judicial (1502) con materias de la carrera de Abogacía (Derecho Procesal Civil y Derecho Concursal)	Es alumno de la Carrera de Abogacía y pide equivalencias por cursado paralelo con carrera de Contador Público, pero no tiene las correlatividades previas en su historia académica dentro de la Carrera de CP, por lo tanto NO SE DA LUGAR A LO SOLICITADO
			Ma. de los Angeles Lopez		
			Mariana Bonifazi		
			Geraldina Bauer		
			Analia Goenaga		
			Franco Finocchiaro		
			Mauricia Nori		

**LEYENDA EN DICTAMEN Ferreira caso BARBERIS: Es importante tener en cuenta que, dado el inicio del trámite y la fecha de tratamiento en Consejo Departamental, la resolución que detalle las reválidas otorgadas debería incluir la leyenda “La presente resolución tendrá vigencia a partir del 20/04/2022” a efectos de su consideración en el control de correlativas**

## COMISIÓN CURRICULAR DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN 04-05-2022

1) Vista la solicitud de reválida de Fundamentos de Ciencias de la Administración presentada por la alumna Daiana Anahí CARRIZO AGUIRRE (LU 96726), y considerando la opinión del docente consultado, esta comisión aconseja al CDCA otorgar dicha reválida.

2) Vista la solicitud de reválidas presentada por el alumno Mariano Andrés CICCIOLOI (LU 57266), y considerando la opinión de los docentes consultados, esta comisión aconseja al CDCA:

Materia Solicitada	Otorgar	Observación
1892 TALLER DE PROCESAMIENTO DE DATOS	SI	
1891 TALLER DE ORIENTACIÓN EN ADMINISTRACIÓN	SI	
1885 SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE	SI	
1819 PSICOSOCIOLOGÍA DE LA ORGANIZACIONES	SI	
1751 MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES L.A.		antecedentes, se sugiere otorgar la reválida supeditada a que el alumno rinda y apruebe los siguientes contenidos del programa vigente: • Simulación: Introducción a la simulación. Conceptos básicos y definiciones. Números aleatorios y pseudoaleatorios. Elementos del problema de simulación. Análisis de las medidas de desempeño obtenidas. Simulación Montecarlo: aplicaciones. • Gestión de proyectos: Introducción. Conceptos básicos. Etapas: planificación, programación y control de proyectos. Representación del proyecto mediante redes: método de Roy (ACN). Concepto de camino crítico. Métodos para la obtención del camino crítico. Programación de proyectos con tiempos inciertos. Probabilidad de cumplimiento de tiempos programados. Resolución por Software (QM for Windows). Análisis de la solución obtenida por computadora. Márgenes de tiempo. Diagrama calendario. Utilización de software de aplicación. Obtención del camino crítico aplicando simulación.

Materia Solicitada	Otorgar	Observación
1605 FUNDAMENTOS DE LAS CS. DE LA ADMINISTRACIÓN	SI	
1606 ESTUDIOS DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	SI	
1585 DIRECCIÓN GENERAL		estará supeditada a que el alumno rinda y apruebe los contenidos de la siguiente unidad del programa vigente: Unidad II – Gobernanza y Gobernabilidad. La Creación de Valor
1559 ADMINISTRACIÓN GENERAL	SI	
1547 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL L.A.		El alumno deberá complementar aprobando los siguientes contenidos: UNIDAD 1: LA GESTIÓN HUMANA œ .Por que estudiar esta disciplina? œ Evolucion historica, naturaleza y relacion con otras disciplinas. œ Objetivos y funciones de la gestion humana. Estructura del sector. œ El contexto de la gestion humana. Variables que lo condicionan. œ El futuro y los retos de la gestion humana. œ El desafio de la gestion humana en las organizaciones en el mundo laboral actual: nuevas generaciones y diversidad. œ El perfil y funciones del director de recursos humanos. Multiples roles. UNIDAD 2: GESTIÓN DE LAS COMPETENCIAS œ El capital intelectual, el conocimiento y las competencias. œ Noción de competencias y tipos. œ Objetivos de la gestion por competencias. œ Desarrollo del modelo de gestion por competencias. œ Mapeo e instrumentalizacion. UNIDAD 4: LA FUNCIÓN DE EMPLEOS œ La funcion de empleos. Nuevos desafios. Tendencias actuales.

Materia Solicitada	Otorgar	Observación
		œ Reclutamiento. Del 2.0 al 4.0 œ Selecccion de personal. Distintas modalidades. œ Induccion vs onboarding. œ Estereotipos, estigmas y discriminacion en los procesos de seleccion de personal. œ La Ley de Contrato de Trabajo en los procesos de admision. UNIDAD 7: COMPENSACION DE PERSONAS œ Las compensaciones. El salario emocional. œ Los componentes del mix salarial: remuneraciones, incentivos y beneficios sociales. œ Equidad interna y externa. œ Aspectos normativos de las compensaciones. UNIDAD 8: MANTENIMIENTO DE LAS RELACIONES LABORALES œ El mantenimiento de las condiciones laborales como estrategia de gestion humana. œ Organizaciones saludables. El cuidado del trabajador. œ Disciplina laboral. œ Clima, Cultura y Compromiso UNIDAD 9: COMUNICACION ORGANIZACIONAL œ La Comunicacion Humana. Conceptos Basicos y Axiomas. œ El papel de la comunicacion interna en la organizacion actual. œ Analisis de la dinamica interna y acciones para la alineacion. œ Herramientas de aplicacion. UNIDAD 10: EL PLAN ESTRATEGICO DE GESTIÓN HUMANA, LA INTEGRACION EN UN PLAN œ Concepto y objetivos. œ Estrategias organizacionales y planificacion de recursos humanos.

Materia Solicitada	Otorgar	Observación
		<ul style="list-style-type: none"> <li>œ Pasos para la elaboracion del plan estrategico de recursos humanos:</li> <li>œ Diagnostico de recursos humanos.</li> <li>œ Definicion de objetivos.</li> <li>œ Formulacion de estrategias.</li> <li>œ Planes: actividades detalladas y recursos necesarios para ponerlo en marcha.</li> <li>œ Ejecucion y medicion.</li> <li>œ La evaluacion del plan estrategico de recursos humanos.</li> </ul>

Andrea Fernández    Liliana Scoponi    Melisa Manzanal    Agustina Tauro

María de la Paz Moral    Eliana Barco    Adrián Caldart    Anahí Briozzo

Bahía Blanca, 28/04/2022

Esta Comisión de PFC sugiere aprobar la Práctica Final de Carrera para los siguientes alumnos de la Licenciatura en Administración, según el informe presentado como anexo.

LU	Apellido y nombre	E-mail	Modalidad	Tareas	Tutor-docente	E-mail	Tutor-instructor	Tratamiento propuesta inicial	Fecha inicio planilla	Fecha finalización
108657	Gerardi Julieta Itatí	julietagerardi28@gmail.com	4 (Beca)	Asistencia a organizaciones en el marco del proyecto de extensión universitaria "Un respirador para organizaciones bahienses: asistencia en problemas de gestión en el marco de la pandemia por COVID-19" - Organización: "Mi bebé"	Mariana Roque	maru_roque@hotmail.com	NC	17/06/2021	26/04/2021	30/09/2021
114484	Frola Mariano	mariano_frola98@hotmail.com	2 (Pasantía)	Comercialización, ventas y marketing digital en Climatec SRL	Carolina Pereyra Huertas	carolinapereyrahurtas@gmail.com	Eduardo Martin (dueño fundador)	12/11/2021	14/06/2021	31/12/2021

Con nuestro acuerdo:

Andrea Rivero

Luciana Villar

Marianela De Batista

Gabriela Pesce



Bahía Blanca, 4 de mayo de 2022

Señor Decano

Dr. Gastón Milanesi

Departamento de Ciencias de la Administración

Universidad Nacional del Sur

Ref.: FRITZ, Eugenia Estefanía (LU 93.538)

Solicitud de equivalencias

De nuestra mayor consideración:

VISTA la solicitud de reválida y equivalencias de materias aprobadas presentada el 11 de marzo del corriente año por la alumna FRITZ Eugenia Estefanía (LU 93.538) de las asignaturas "Taller de Procesamiento de Datos" (1892) aprobada el 18/12/2009; "Fundamentos de las Ciencias de la Administración" (1605) aprobada el 01/09/2010; "Comercialización LA" (1540) aprobada el 27/12/2013; "Administración de Personal LA" (1547) aprobada el 10/04/2012; "Psicosociología de las Organizaciones" (1819) aprobada el 03/12/2010; "Costos y Decisiones LA" (1541) aprobada el 22/12/2011; y "Administración General" (1559) aprobada el 10/08/2011, todas ellas de la carrera Licenciatura en Administración Plan 1994, por las asignaturas "Laboratorio de Tecnología de la Información en las Organizaciones" (1711); "Introducción al Estudio de las Ciencias Sociales" (4757); "Comercialización" (1520); "Administración de Personal" (1516); "Sociología de las Organizaciones" (1889); "Contabilidad de Costos" (1530); y "Administración General C" (1657) correspondientes al Profesorado en Educación Secundaria y Superior en Ciencias de la Administración Plan 2022.

CONSIDERANDO lo dictaminado por los profesores responsables de las materias, esta Comisión sugiere:

1. **OTORGAR** la equivalencia en forma total de las asignaturas "Administración General C" (1657); "Laboratorio de Tecnología de la Información en las Organizaciones" (1711) y "Comercialización" (1520)
2. **NO OTORGAR** la equivalencia de "Sociología de las Organizaciones" (1889);
3. **OTORGAR PARCIALMENTE** la equivalencia solicitada de "Contabilidad de Costos" (1530) previa aprobación en carácter de equivalencia de los siguientes contenidos del programa vigente:

#### Unidad I: La Teoría General del Costo y la Contabilidad de Costos.

1. Teoría General del Costo: necesidad de formalización, concepción moderna para el análisis de la problemática de los costos. El sistema económico. Concepto económico de producción: proceso productivo, elementos. Concepto económico de valor y de precio. Diferencias.
2. Concepto de costo como fenómeno económico. Costo económico y costo contable. Relatividad del concepto de costo.
3. Componentes del costo: físico y monetario. Ecuación General del Costo. Necesidad de los Factores. Actividades y/o acciones. Relaciones entre los factores y las actividades. Categorías de Factores.
4. Clasificación de costos: según la identificación con la unidad de costeo u objeto de costo, según su comportamiento ante cambios en el volumen de actividad, según la función a la que están destinados, otros criterios de clasificación.
5. Sistemas de información de los entes: de determinación de la renta (Contabilidad Financiera o Patrimonial) y de

valoraciones (Contabilidad de Gestión). La Contabilidad de Costos en la Contabilidad de Gestión: concepto y objetivos. Evolución. Diferencias con la Contabilidad Financiera o Patrimonial.

6. Esquema del proceso de acumulación de costos. Costo primo. Costo de conversión. Costo de producción, y de otras funciones principales y de apoyo. Unidad de costo. Unidad de producción. Costo total y costo unitario.

### **Unidad II: El Ciclo de la Contabilidad de Costos y los Sistemas de costos.**

1. El ciclo de la Contabilidad de Costos. Funcionamiento de las principales cuentas de la Contabilidad de Costos: análisis de cuentas.

2. Caracterización de los Sistemas de Costos: concepciones de costeo, bases de datos, mecanismos de costeo o sistemas de acumulación. Sistemas de acumulación periódicos: Estado de Costos; y sistemas de acumulación perpetuos.

3. Modelos de costeo: necesidad cualitativa y cuantitativa. Técnicas puras y mixtas aplicables en la práctica organizacional. Costeo por Absorción o Completo: con base real o resultante y con base normalizada. Costeo Variable o Incompleto: puro y evolucionado, con base real o resultante y con base normalizada. Diferencias: incidencias sobre la valuación de inventarios y el Estado de Resultados. Conciliación de resultados entre el Costeo Variable y el Costeo Completo.

4. La capacidad de producción y el nivel de actividad. Diferencias. Factores y costos vinculados a cada concepto. Tipos de capacidad. Elementos determinantes de la capacidad de producción y del nivel de actividad. Criterios para el nivel de actividad previsto. Unidad de medida de la capacidad. Capacidad ociosa anticipada y operativa.

### **Unidad VI: Sistema de Costos por Órdenes específicas.**

1. Tipos de procesos productivos en el que se aplica. Características.

2. Hoja de Costos. Finalidad y contenido. Cargo de los elementos del costo. Controles fundamentales. Control de trabajos en proceso y de trabajos terminados. Valuación de la producción terminada y en proceso. Nociones del tratamiento contable.

3. Variantes del Sistema de Costos por Órdenes Específicas: Costo de las órdenes de montaje o ensamble; Costos por operaciones; Costos por órdenes de trabajo no industrial; Costos por proyectos.

### **Unidad VII: Sistema de Costos por Procesos.**

1. Tipos de procesos productivos en el que se aplica. Características. Naturaleza de los costos por procesos. Función. Comparación con el Sistema de Costos por Órdenes Específicas. Ventajas e inconvenientes. División departamental.

2. Informe de Costos: Informe de producción y Hoja de Costos. Costos promedios. Concepto de producción equivalente y de grado de avance de la producción. Pérdidas normales y extraordinarias: incidencias. Incremento de volumen en departamentos posteriores al primero. Tratamiento de los inventarios iniciales y finales.

3. Nociones de tratamiento contable.

### **Unidad IX: Costos predeterminados o normalizados.**

1. Tipos de costos predeterminados. El costo estándar: concepto. Características y objetivos de su implementación. Requisitos.

2. Tipos de estándares. Estándares físicos y monetarios por consumo de factores: materiales, trabajo y otros factores productivos de tratamiento grupal (Carga Fabril o Costos indirectos de producción).

3. Determinación y análisis de las variaciones o desvíos: su utilidad para el control de gestión.

4. Tratamiento contable.

### **Unidad X: Costos de comercialización, de administración y de financiación.**

1. Costos de comercialización: concepto y clasificación. Análisis de los costos: por línea de productos, por áreas geográficas, por clientes, por modalidad de venta, etc.
2. Bases de distribución de costos de comercialización. Determinación de cuotas y su aplicación.

### **Unidad XII: Análisis Costo-Volumen-Utilidad.**

1. Supuestos del Análisis Marginal o Costo-Volumen-Utilidad (C-V-U). El margen de seguridad. El punto de cierre.
4. **OTORGAR PARCIALMENTE** la equivalencia solicitada de "Administración de Personal" (1516) previa aprobación en carácter de equivalencia de los siguientes contenidos del programa vigente:

## **PARTE I: FUNDAMENTOS DE GESTION HUMANA EN LAS ORGANIZACIONES**

### **UNIDAD 2: PLANEAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO**

#### **Gestión de las competencias**

- El capital intelectual, el conocimiento y las competencias.
- Noción de competencias y tipos.
- Objetivos de la gestión por competencias.
- Desarrollo del modelo de gestión por competencias.

## **PARTE II: LAS PERSONAS EN LAS ORGANIZACIONES**

### **UNIDAD 4: LA CREACION DE UN AMBIENTE PRODUCTIVO DE TRABAJO**

#### **Liderazgo**

- Diferentes conceptos.
- Liderazgo situacional.
- Estilos de liderazgo.

#### **Delegación**

- Concepto. Ventajas.
- Estilos de delegación.
- Tipos de empleados para la delegación.
- Etapas del proceso de delegación.

#### **Motivación de los empleados**

- Concepto.
- Las distintas teorías.
- El refuerzo en acción.
- La motivación como herramientas de gestión de recursos humanos.

#### **El desarrollo de equipos de trabajo**

- Concepto.

- Requerimientos.
- Atributos del trabajo en equipo.
- Estilos personales y trabajo en equipo
- Dinámica de equipos.
- Problemas típicos del equipo.
- Reuniones productivas.

## **UNIDAD 5: LA COMUNICACIÓN COMO HERRAMIENTA DE LA GESTION**

- Importancia del tema.
- Comunicación interpersonal.

1. Concepto. Funciones.

2. Proceso. Componentes.

3. Obstáculos en la comunicación.

4. Facilitadores del entendimiento.

- Comunicación organizacional.
  1. El papel de la comunicación en las organizaciones actuales.
- Análisis de los públicos posibles.
- Canales habituales.
- Herramientas más usadas.
- La integración en el plan estratégico de comunicación.

Quedando a disposición para cualquier consulta, saludamos a Usted muy atentamente.

### **Comisión de Profesorados en Ciencias de la Administración**



Prof. Sergio C. Ielmini



Prof. Ana M. Ramos



Prof. Franco Finocchiaro



Prof. Carolina D. Alvado



Prof. Cecilia Di Sciuolo