

PROPUESTA PPS
DEPTO. CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN UNS - GALBAHIA SRL
CARRERA: CONTADOR PUBLICO

CONDICIONES

Modalidad: Presencial

Dirección: Fuerte Argentino 581. Bahía Blanca

Horario: Lunes a viernes. Rango horario a definir entre las 11.00 a 19.00 hs

Duración total: 100 a 300 hs

Jornada: 4 horas / día

SOBRE LA EMPRESA

Somos una Empresa local, especializada en la comercialización de productos de diseño para los espacios del hogar, de marcas de líderes en el mercado.

SOMOS BOLONIA TERMINACIONES!

<https://www.instagram.com/boloniaterminaciones/>

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

TAREAS

La persona seleccionada será responsable de brindar soporte integral a las áreas de Dirección General, Contable y Comercial de la empresa.

Sus principales responsabilidades serán:

- Soporte y asistencia permanente a actividades inherentes al área administrativa y contable de la Empresa, tales como:
- Registro de cobranzas y pagos.
- Manejo de documentación, archivos, legajos e intercambio de información con otras áreas de la empresa y bancos u organismos de control.
- Tareas bancarias.
- Control de ventas generadas, registro y seguimiento de entregas.
- Control de pago a proveedores, registro y seguimiento de cobros.

- Soporte continuo a los miembros del equipo contribuyendo con las tareas administrativas asignadas.

REQUISITOS

- Estudiante de Contador Público.
- Excelente manejo de Excel y paquete Office (excluyente).
- No se requiere experiencia previa, simplemente buscamos alguien con ganas de trabajar y aprender.

COMPETENCIAS

- Actitud proactiva.
- Disposición para el trabajo en equipo.
- Compromiso.
- Flexibilidad.
- Predisposición a aprender.

TE OFRECEMOS!

Muy buen clima de trabajo y la posibilidad de formar parte de una Empresa líder en su sector, que promueve el desarrollo profesional, brindando la posibilidad de entrenamiento y capacitación permanente.